



Ayuntamiento de Alcalá del Río

ANUNCIO PARA LA COBERTURA TEMPORAL DEL PUESTO DE TRABAJO DE SECRETARIO/A DEL AYUNTAMIENTO DE ALCALA DEL RÍO.

Dada la necesidad de cubrir temporalmente el puesto de Secretaría del Excmo. Ayuntamiento de Alcalá del Río, reservado a Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, perteneciente a la Subescala de Secretaría, categoría de entrada, y siendo urgente la provisión del mismo de conformidad con el Capítulo VI del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el Régimen Jurídico de los Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, mediante el presente anuncio se abre un plazo de 10 días hábiles, a contar desde la fecha de publicación por parte del Colegio de Secretarios, Interventores y Tesoreros de Administración Local de Sevilla para que se presenten las oportunas solicitudes.

Dichas solicitudes podrán presentarse en el registro municipal debiendo aportar junto a la misma documentación acreditativa de su condición de Funcionario de Administración local con habilitación de carácter nacional.

Las retribuciones del puesto son las siguientes:

- Salario base: Grupo A1.
- Complemento de destino: Nivel 28.
- Complemento específico: 2.396,76 € /mes.

TELÉFONO DE CONTACTO: 955.65.11.00.

Lo que se comunica a los efectos oportunos.

En Alcalá del Río a la fecha de firma electrónica.

La Alcaldesa, M^a Gema García Roca.

